

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome e Nome **Riotto Lucia**

E-mail lucia.riotto@gmail.com

Cittadinanza Italiana

Attuale occupazione

Dal 22 agosto 2016 Segretario comunale di fascia IV^A presso diversi Comuni del Friuli Venezia Giulia, provincia di Udine, con popolazione inferiore ai 3.000 abitanti (comuni di Marano Lagunare, Prececnico, Varmo).

Dal 7 settembre 2020 Segretario comunale di fascia III^A. Sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di Fagagna e Moruzzo(UD); incarico a scavalco presso il Comune di Flaibano e di Coseano (UD)

Precedente occupazione

Dal 2005 al 2016 svolgimento della professione di avvocato della Provincia di Pordenone.

Trattazione di controversie principalmente nella materia del diritto amministrativo.

Attività scientifica

Dal gennaio 2008 ad oggi membro del Comitato di redazione della Rivista "La Giurisprudenza ambientale - Rivista trimestrale di diritto pubblico dell'ambiente", direttore scientifico prof. avv. Francesco Longo.

Attività di massimazione e di annotazione delle sentenze di maggior interesse, nonché nella redazione di articoli di dottrina.

Tra gli articoli pubblicati:

- *"L'occupazione usurpativa. A volte ritornano. Sommario: 1. L'esproprio. Occupazione appropriativa ed usurpativa. 2. L'istituto dell'occupazione acquisitiva sanante e la sentenza della Corte Costituzionale n. 293 dell'8 ottobre 2010. 3. Conclusioni."*;

- *"Il danno all'immagine della P.A. - Novità normative e nodi irrisolti. 1. Premessa. 2. Danno all'immagine e processo penale. 3. Danno all'immagine. Danno evento o danno conseguenza."*;

- *"Incostituzionale il VAM - La storica pronuncia della Corte Costituzionale sent. n. 181/2011 del 7.06.2011."*;

- *"Annullamento dell'aggiudicazione e sorte del contratto d'appalto stipulato: i problemi ancora aperti in punto di riparto di giurisdizione e la soluzione del Tar Lombardia (sent. 8 maggio 2008 n. 1370)"*.

- *"Il meccanismo di cessazione automatica degli incarichi dirigenziali alla luce delle recenti pronunce della Corte Costituzionale (sent. 20 maggio 2008 n. 161)"*.

Dal novembre 2011 al 2014 membro dell'Associazione Avvocati amministrativisti del Friuli Venezia Giulia.

- Concorsi pubblici**
- Utilmente collocata al 5° posto nella graduatoria di merito relativa al concorso pubblico per la copertura di 1 posto di categoria D – D1 profilo legale-legislativo presso il servizio avvocatura, approvata con determinazione dirigenziale 2009/3031 del 4.05.2009 della Provincia di Udine.
 - vincitrice del concorso pubblico per esami per l'ammissione di 260 borsisti al quinto corso-concorso selettivo di formazione per il conseguimento dell'abilitazione richiesta ai fini dell'iscrizione di 200 Segretari comunali nella fascia iniziale dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali.
 - nel corso dell'anno 2015 frequentazione della Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno – S.S.A.I nell'ambito del corso di formazione per il conseguimento dell'abilitazione richiesta ai fini dell'iscrizione di 200 Segretari comunali nella fascia iniziale dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali (COAV).
- Conseguimento dell'idoneità all'esito di prova scritta e orale sostenuta sui seguenti programmi didattici:
- “**L'ente locale e il ruolo e le funzioni del Segretario comunale**”;
 - “**L'azione amministrativa**”: semplificazioni, innovazioni più recenti, silenzio assenso, SCIA, conferenze di servizi, accordi sostitutivi, diritto di accesso e accesso civico, procedimento amministrativo, pubblicità dei dati e informatizzazione delle procedure; i nuovi strumenti dell'amministrazione digitale; gli acquisti telematici delle PP.AA;
 - “**Legalità e trasparenza**”: normativa anticorruzione, trasparenza, codice di comportamento e ruolo del segretario comunale;
 - “**I Servizi pubblici locali**”: modalità organizzative anche dei servizi “minori” - i servizi cimiteriali; - le farmacie comunali; - la gestione degli impianti sportivi; - la gestione delle pompe di carburante;- beni culturali e ambientali;
 - “**Il Governo del territorio**”: la potestà pianificatoria e l'assetto istituzionale delle competenze; gli strumenti urbanistici generali e attuativi. Il rilievo dei profili ambientali e l'espropriazione per pubblica utilità: fasi e presupposti.
 - “**Contabilità e bilancio**” e “**Le risorse finanziarie dell'ente**”; l'ordinamento contabile degli enti locali dopo l'armonizzazione, la struttura del bilancio e gli equilibri finanziari;
 - “**Le risorse umane**”: il Fondo risorse contrattazione decentrata: competenze, ruoli e questioni aperte.

Nel 2020 Corso di specializzazione per il conseguimento dell'idoneità a Segretario generale in Comuni fino a 65.000 abitanti, non capoluogo di provincia.

Istruzione superiore

Diploma superiore conseguito con la votazione di 60/60.

Diploma universitario

Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Trieste il 29 ottobre 2002 con Tesi di laurea in diritto amministrativo – relatore prof. G.B. Verbari: “L'istruzione probatoria nel processo amministrativo”.

Studi post laurea

Dal novembre 2005 al dicembre 2007 partecipazione al seminario di studi presso l'Associazione “FORUM Studi Giuridici” di Bologna; corso base e corso avanzato di diritto amministrativo – diritto civile – diritto penale. Attualmente seguo diversi seminari di specializzazione in diritto amministrativo tenuti da autorevoli esponenti della magistratura amministrativista e contabile.

Buona conoscenza lingue francese e inglese; buona conoscenza dei sistemi applicativi windows. Dedizione ed entusiasmo nel lavoro, capacità di organizzazione, di ascolto e propensione alla collaborazione e al lavoro di squadra. Caratteristiche acquisite e consolidate in 10 anni di lavoro nel settore privato.

Pordenone, li 21/09/2022

Presto il consenso al trattamento dei dati personali.

Lucia Riotto
Firmato digitalmente