



Comune di
Fontanafredda

AREA 5
SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Barbara Toneguzzo
Tel. 0434 567641
barbara.toneguzzo@comune.fontanafredda.pn.it

Referente per la pratica:
dott. Davide Sandrin

Procedimento del Servizio:
Autorizzazione manifestazione
temporanea

Assessorato
Assessore Servizi alla Persona
Cristina Centis

Titolare del potere sostitutivo
Segretario comunale
Dott.ssa Riotto Lucia

COMUNE DI FONTANAFREDDA
Via Puccini 8
33074 Fontanafredda – PN
Tel +39 0434 567611

comune.fontanafredda@certgov.fvg.it
www.comune.fontanafredda.pn.it

Fontanafredda, 02.05.2024

Protocollo n 7851

Invio tramite email

Rif. prot. n. 7284/A del 19.04.2024

PARROCCHIA SAN GIORGIO
MARTIRE DI FONTANAFREDDA

angelo.pezzutti@ingpec.eu
sangiorgiofontanafredda@gmail.com

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE TEMPORANEA “FESTA DEL PATRONO SAN GIORGIO 2024” ORGANIZZATA DALLA PARROCCHIA SAN GIORGIO MARTIRE DI FONTANAFREDDA NELLE GIORNATE DEL 4 E 5 MAGGIO 2024.

VISTA l’istanza di autorizzazione prevenuta al prot. n. 7284 del 19.04.2024 da parte della Parrocchia di San Giorgio Martire di Fontanafredda di autorizzazione alla manifestazione temporanea “Festa del patrono San Giorgio 2024” in programma i giorni 4 e 5 maggio 2024 dalle ore 9:30 alle ore 21:00 nell’area parrocchiale all’aperto meglio individuate nella relazione tecnico – descrittiva dall’ing. Angelo Pezzutti;

PRESO ATTO che il Sindaco ha concesso il patrocinio con provvedimento prot. n. 7561 del 24/04/2024;

CONSIDERATO che l’art. 38 bis del D.L. 76/2020 prevede che fino al 31/12/2022, nel caso non sia necessario convocare la CPVLPS o quella prefettizia, la realizzazione di spettacoli dal vivo che comprendono attività culturali quali il teatro, la musica, la danza e il musical, che si svolgono in un orario compreso tra le ore 8 e le ore 23, destinati ad un massimo di 1.000 partecipanti sono autorizzabili previa presentazione da parte di tecnico abilitato di una relazione tecnica che attesta la rispondenza del luogo dove si svolge lo spettacolo alle regole tecniche stabilite con decreto del Ministro dell’interno;

VISTO che l’art. 7, comma 7 sexies, della Legge del 24/02/2023 n. 14, di conversione del DL 29 dicembre 2022, n. 198 estende la vigenza delle disposizioni recate dall’art. 38 bis del decreto legge n. 76/2020 in materia di semplificazioni per la realizzazione di spettacoli dal vivo, destinati ad un massimo di 1.000 partecipanti, ad un orario compreso tra le ore 8.00 e le ore 1.00 del giorno seguente e sino al 31 dicembre 2023;



Comune di
Fontanafredda

AREA 5
SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Barbara Toneguzzo
Tel. 0434 567641
barbara.toneguzzo@comune.fontanafredda.pn.it

Referente per la pratica:
dott. Davide Sandrin

Procedimento del Servizio:
Autorizzazione manifestazione
temporanea

Assessorato
Assessore Servizi alla Persona
Cristina Centis

Titolare del potere sostitutivo
Segretario comunale
Dott.ssa Riotto Lucia

COMUNE DI FONTANAFREDDA
Via Puccini 8
33074 Fontanafredda – PN
Tel +39 0434 567611

comune.fontanafredda@certgov.fvg.it
www.comune.fontanafredda.pn.it

DATO ATTO che l'art. 5 del D.L. 215/2023, convertito dalla Legge 23 febbraio 2024, n.18, modifica le disposizioni recate dall'art. 38 bis del D.L. n. 76/2020, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 settembre 2020, n. 120, estendendo la vigenza delle disposizioni in materia di semplificazioni per la realizzazione di spettacoli dal vivo, in un orario compreso tra le ore 08:00 e le ore 01:00 del giorno seguente, ad un massimo di 2.000 partecipanti, sino al 31 dicembre 2024;

CONSIDERATO CHE la manifestazione si svolge in un'area all'aperto, priva di delimitazioni e varchi di accesso secondo il programma allegato alla richiesta con somministrazione di alimenti e bevande, mercatino degli hobbisti, spettacoli musicali, giochi e attività ludico ricreative, nonché svolgimento della santa messa;

ACQUISITI:

- il modello di domanda per manifestazione temporanea in luogo all'aperto non delimitato in nessun modo con somministrazione oltre le 24 ore;
- il piano di gestione delle emergenze e la relazione tecnico descrittiva;
- la tabella di calcolo del livello di rischio relativo alla manifestazione temporanea;
- n. 1 planimetria dell'area della manifestazione temporanea
- il programma della manifestazione;
- la comunicazione di attività rumorosa a carattere temporaneo entro i limiti di esposizione ai rumori consentiti;
- la N.I.A. indirizzata all'ASFO per quanto concerne la somministrazione di alimenti e bevande;
- l'avviso art. 18 TULPS trasmesso alla Questura di Pordenone;
- la comunicazione alla centrale operativa del servizio di emergenza 118 di Pordenone con la tabella di calcolo del rischio sanitario;

RITENUTO che sussistano i presupposti per concedere l'autorizzazione allo svolgimento della manifestazione di pubblico spettacolo richiesta;

VISTI:

- l'art. 107 del D.lgs. 267 del 2000 il quale espressamente prevede che spettano ai dirigenti - responsabili degli Uffici tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnino l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico – amministrativo degli organi di governo dell'ente;
- gli artt. n. 18 e n. 24 del Regolamento sul Funzionamento degli Uffici e dei Servizi attualmente vigente che disciplinano le competenze dei Responsabili delle Aree, dei Servizi e degli Uffici";
- il r.d. 773 del 1931;
- il r.d. 635 del 1940;
- il D.lgs. 81 del 2008;



Comune di
Fontanafredda

AREA 5
SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Barbara Toneguzzo

Tel. 0434 567641

barbara.toneguzzo@comune.fontanafredda.pn.it

Referente per la pratica:
dott. Davide Sandrin

Procedimento del Servizio:
Autorizzazione manifestazione
temporanea

Assessorato
Assessore Servizi alla Persona
Cristina Centis

Titolare del potere sostitutivo
Segretario comunale
Dott.ssa Riotto Lucia

COMUNE DI FONTANAFREDDA
Via Puccini 8
33074 Fontanafredda – PN
Tel +39 0434 567611

comune.fontanafredda@certgov.fvg.it
www.comune.fontanafredda.pn.it

- il D.lgs. 285 del 1992;
- il D.p.r. 495 del 1992;
- il D.gs. 267 del 2000;
- il D.lgs. 165 del 2001;
- il D.lgs. n. 33 del 2013;
- la L. 190 del 2012;
- lo statuto comunale;
- il piano comunale di classificazione acustica approvato con deliberazione C.C. n. 12 del 15/03/2021;
- il decreto sindacale n. 26 del 07/07/2023 con il quale sono state assegnate al sottoscritto le funzioni ex art. 107 del D.lgs. 267 del 2000;

ATTESO che ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267 del 2000 è stato eseguito il controllo preventivo di regolarità amministrativa, attestando la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa,

AUTORIZZA

1. la manifestazione temporanea "Festa del patrono San Giorgio 2024" organizzata dalla Parrocchia di San Giorgio Martire di Fontanafredda, con sede a Fontanafredda in via Pastrengo, 6 - C.F./P.I. 91009550939, in programma i giorni 4 e 5 maggio 2024 dalle ore 9:30 alle ore 21:00 nell'area parrocchiale all'aperto meglio individuate nella relazione tecnico – descrittiva dall'ing. Angelo Pezzutti, nel rispetto della normativa vigente e delle seguenti prescrizioni:
 - prima dell'inizio della manifestazione dovranno essere prodotti le certificazioni di collaudo e/o corretto montaggio di tutte le strutture ed impianti presenti nell'area della manifestazione da parte di tecnico abilitato;
 - in caso di condizioni meteorologiche particolarmente avverse, il responsabile della manifestazione dovrà sospendere immediatamente la manifestazione in atto facendo defluire le persone in maniera corretta e sulla base del piano di emergenza;
 - rispettare quanto stabilito in materia di acustica/rumore dal "Regolamento per la disciplina delle attività rumorose" del Comune di Fontanafredda;
 - delimitare l'area della manifestazione con idonei accorgimenti per evitare l'accesso a soggetti estranei e la collocazione di impianti strutture non presenti nella documentazione contenuta nelle istanze prodotte dall'organizzatore;
 - prevedere accessi all'area della manifestazione temporanea e uscite con percorsi ben delimitati e distinti per garantire la sicurezza della manifestazione in caso di emergenze;
 - prevedere la presenza di personale in possesso di certificate antincendio adeguato al rischio stimato, approntando, posizionando idonei mezzi antincendio nei luoghi di svolgimento della manifestazione;
 - eventuali liquidi infiammabili devono essere tenuti in contenitori di sicurezza, chiusi e conservati in luoghi idonei;
 - i contenitori di g.p.l., sia pieni che vuoti, devono essere custoditi in



Comune di
Fontanafredda

AREA 5
SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Barbara Toneguzzo
Tel. 0434 567641
barbara.toneguzzo@comune.fontanafredda.pn.it

Referente per la pratica:
dott. Davide Sandrin

Procedimento del Servizio:
Autorizzazione manifestazione
temporanea

Assessorato
Assessore Servizi alla Persona
Cristina Centis

Titolare del potere sostitutivo
Segretario comunale
Dott.ssa Riotto Lucia

COMUNE DI FONTANAFREDDA
Via Puccini 8
33074 Fontanafredda – PN
Tel +39 0434 567611

comune.fontanafredda@certgov.fvg.it
www.comune.fontanafredda.pn.it

conformità alle specifiche norme di prevenzione incendi, e in particolare per quanto riguarda l'attività di somministrazione di alimenti e bevande a quanto prescritto dalla nota circolare del Ministero dell'Interno prot. n. 3794 del 12.03.2014;

- eventuali funi per controventare, picchetti e paletti per i tendoni non devono ostruire i passaggi per le persone verso luoghi sicuri e nel caso essi fiancheggiino tali passaggi, devono essere protetti e segnalati;
- rispettare gli obblighi del D.lgs. n. 81 del 2008 gravanti sull'organizzatore;
- gli organizzatori devono rispettare tutti gli obblighi espressamente previsti dalla normativa vigente in ordine all'assistenza sanitaria in favore dei soggetti che partecipano attivamente alla manifestazione e garantire un'adeguata pianificazione dei soccorsi sanitari anche per coloro che assistono alla manifestazione;
- la manifestazione deve essere realizzata con il prioritario obiettivo di garantire il massimo livello di sicurezza possibile per chi partecipa, per chi assiste, per chi è coinvolto a qualsiasi titolo, anche solo perché casualmente nell'area interessata, avuto riguardo anche alle vie d'esodo in caso di emergenza;

2. di precisare che la presente autorizzazione:

- è valida solo per il sito e i giorni sopra indicati e per quanto indicato e contenuto nella documentazione agli atti;
- può essere revocata in qualsiasi momento per motivi di ordine e sicurezza pubblica o per inosservanza alle prescrizioni imposte ovvero per abuso da parte del titolare;
- la stessa deve essere esibita a tutto il personale della Polizia Locale e della Forza Pubblica che ne faccia richiesta.

IL RESPONSABILE DELL'AREA 5
SERVIZI ALLA PERSONA



Dott.ssa Barbara Toneguzzo